

**Bewerbung als:** \_\_\_\_\_ **Frühester Eintrittstermin** \_\_\_\_\_  
Berufsbezeichnung(en) Datum oder „ab sofort“

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_ Geschlecht:  männlich  weiblich

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_ PLZ/Ort: \_\_\_\_\_  
Momentaner Wohnort, Straße, Hausnummer Postleitzahl Wohnort

Tel.: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Mobiltelefon: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Staatsangehörigkeit:  deutsch  andere: \_\_\_\_\_  
Tag Monat Jahr Abweichende Staatsangehörigkeit

Familienstand:  ledig  verheiratet  geschieden  getrennt lebend  verwitwet Anzahl der Kinder:  keine  \_\_\_\_\_

**KFZ vorhanden?**  ja  nein **Führerschein:**  PKW  LKW  Bus  Stapler  Kran  Baumaschinen

**Seit wann sind Sie arbeitssuchend?** \_\_\_\_\_  noch in Arbeit  
Tag Monat Jahr

**Leistungsbezug:**  Arbeitslosengeld  Arbeitslosengeld 2  keine Leistungen  andere: \_\_\_\_\_  
Abweichende Leistungen

Zuständiges Arbeitsamt:  Agentur für Arbeit in \_\_\_\_\_  Arbeitsgemeinschaft in \_\_\_\_\_  
Ort Ort

**Vermittlungsgutschein vorhanden?**  ja, gültig bis \_\_\_\_\_  nein  
Tag Monat Jahr

Verdienstvorstellung? \_\_\_\_\_ € (brutto)  pro Stunde  im Monat

**In welcher Region suchen Sie Arbeit?**  bundesweit  Umkreis bis 50 km  Umkreis bis 100 km  Umkreis > 100 km

**Sind Sie bereit** auswärts zu arbeiten (Montage)?  ja  nein umzuziehen?  ja  nein

Am Wochenende zu arbeiten?  ja  nein zur Schichtarbeit?  nein  2-Schicht  3-Schicht

Überstunden zu leisten?  ja  nein

in der Zeitarbeit zu arbeiten?  ja  nein, \_\_\_\_\_  
Grund

Sie suchen:  Vollzeit  Teilzeit, mit mindestens \_\_\_\_\_ Std./Woche  
Stundenanzahl

Haben Sie körperliche Beeinträchtigungen oder Invalidität?  nein  ja, \_\_\_\_\_  
Welche

Sind Sie vorbestraft?  nein  ja, \_\_\_\_\_  
Grund

Warum wurden Sie arbeitslos?  Eigenkündigung, \_\_\_\_\_

einvernehmliche Trennung, \_\_\_\_\_

Arbeitgeberkündigung, \_\_\_\_\_

Haben Sie derzeit eine Nebenbeschäftigung?  nein  ja, \_\_\_\_\_ Std./Woche  
Tätigkeit Stundenanzahl

Haben Sie Ihren Wehr- oder Ersatzdienst abgeleistet?  ja  nein  muss nicht

Was waren Ihre bisherigen Positionen?  Hilfskraft  Sachbearbeiter  Assistenz  Abteilungsleitung  Teamleitung

Gruppenleitung  Projektleitung  Geschäftsleitung  Bereichsleitung

sonstiges: \_\_\_\_\_  
Welche Position?

Für wie viele Mitarbeiter hatten Sie Personalverantwortung?  keine  bis 5  6 – 15  16 – 50  über 50

# Bewerberbogen (für kaufmännisches Personal) Seite 2 von 2

(bitte vollständig und gewissenhaft ausfüllen)

Fachliche Kenntnisse / Fähigkeiten

( 1=selbständiges Arbeiten, 2 = gute Kenntnisse, 3 = Grundkenntnisse, 4 = keine Kenntnisse)

<b>Verwaltung und Büro</b>	1	2	3	4	Arbeitsverträge	1	2	3	4	SAP R/3 Basic Modul	1	2	3	4		1	2	3	4	
Büroorganisation					Betriebsrat					SAP R/3 Business Wareh.										
Empfang					Personalbeschaffung					SAP R/3 Controlling										
Maschinenschreiben					Personalbetreuung					SAP R/3 Finanzwirtsch.										
Registrierung					Tarifrecht					SAP R/3 Personalverw.										
Sekretariat					<b>Materialwirtschaft</b>					SAP R/3 Materialwirtscha										
Terminüberwachung					Disposition					SAP R/3 Produktionsplan										
Dateneingabe/-erfass.					Kommissionierung					SAP R/3 Qualitätsmanag.										
Korrespondenz					Lagerhaltung					SAP R/3 Vertrieb										
Poststelle					Logistik					SAP R/3 Lagerverwaltung										
Auftragsbearbeitung					Wareneingang					<b>Konstruktion/CAD</b>										
Telefonzentrale					Einkauf					Allplan										
Übersetzung					Lagerorganisation					Autocad 12										
<b>Marketing</b>					Lieferantenauswahl					Autocad 13										
Distribution					Transport					Autocad 14										
Journalismus TV					Versand					Autocad Light										
Journalismus Print					<b>Organisation</b>					Autosketch										
Journalismus Radio					Ablauforganisation					Biksa										
Preispolitik					Budgetierung					CADDS										
Public Relation					ISO 9001					CADDY										
Telemarketing					Qualitätsmanagement					Cadra										
Verkaufstraining					Sanierung					Catia										
Mailing					Aufbauorganisation					EE-Designer										
Marktforschung					Fachliche Verantwortung					ELCAD										
Messe					Projektmanagement					Genius										
Präsentation					Rationalisierung					HP ME 10										
Produktmanagement					Zielvereinbarung					HP ME 30										
Sortimentspolitik					<b>Vertrieb</b>					IDEAS										
Verkaufsförderung					Akkreditivdokumente					Medusa										
Werbung					Call-Center Inbound					Mentor										
<b>Finanz-/Rechnungsw.</b>					Call-Center Outbound					Mikrostation										
Buchhaltung allg.					Import					Nemetschek										
Berichtswesen					Telefonverkauf					Orcad										
Bilanzierung					Vertriebsförderung					Pro Engineer										
Beratung					Außenwirtschaft					Sigraph										
Debitorenbuchhaltung					Export					Speedikon M										
Fakturierung					Key Account					Spirit										
Gehaltsabrechnung					Vertrieb Innendienst					Trimcat										
Kreditorenbuchhaltung					Zollwesen					<b>Fremdsprachen</b>										
Rechnungskontrolle					<b>Außendienst</b>					Deutsch										
Steuern					Akquisition					Englisch										
Anlagenbuchhaltung					Direktvertrieb					Französisch										
Betriebswirtschaft					Investitionsgüter					Spanisch										
Budgetierung					Privatkunden					Italienisch										
Controlling					Dienstleistungsberatung					Griechisch										
Ergebnisrechnung					Firmenkunden					Portugiesisch										
Finanzbuchhaltung					Kaufmännischer AD					Russisch										
Kalkulation					Technischer AD					Tschechisch										
Kostenrechnung					<b>EDV</b>					Chinesisch										
Mahn-u. Klageverfahren					MS Word					Polnisch										
Revision					MS Excel					<b>Buchhaltung</b>										
US-GAAP					MS Powerpoint					Datev										
<b>Personal-/Sozialwes.</b>					MS Access					Lexware										
Arbeitsrecht					MS-Outlook					KHK										
Betriebsorganisation					Lotus Notes															
Personalabrechnung					Navision															
Personalführung					MS Front Page															
Sozialwesen					SAP R/2															

Mit Unterschrift bestätige ich, dass alle gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen und erteile gemäß Bundesdatenschutzgesetz die erforderliche Einwilligung zur Weiterverarbeitung meiner Daten für Vermittlungszwecke. Hierzu gehört auch die Übermittlung von Daten an alle Unternehmen, die aktuell eine Stelle in meinem Fachbereich zu besetzen haben.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_